



Spett.li

Operatori Economici

Inviati Tramite SINTEL

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DELLE OPERE RELATIVE ALLA
"RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEGLI EDIFICI CRA E CPS DI
PIARIO"**

LETTERA DI INVITO

CIG: A02D357C0E

CUP: F58I20000090002

Dati Essenziali – LOTTO 1 - ALZANO:

- Importo Complessivo: €1.019.121,03 oltre IVA al 10%
- di cui importo per costi della sicurezza non soggetti a ribasso: €59.432,88=,
- di cui importo per la manodopera: €310.621,78=, oltre IVA
- Categoria Prevalente Lavorazioni OG1– Edifici Civili ed Industriali
- durata dei lavori: 365 (trecentosessantacinque) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori
- Progetto Esecutivo approvato con Deliberazione n.883 del 16.11.2023

L'ASST BERGAMO EST indice, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera d), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, indice Procedura Negoziata per l'affidamento dell'intervento di "Riqualificazione ed ammodernamento degli edifici CRA e CPS di Piario"

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto i lavori oggetto di affidamento non possono essere ulteriormente scomposti in lotti funzionali, quantitativi o prestazionali costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva) in quanto trattandosi di un'unica cabina elettrica a servizio di un'unica infrastruttura, è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente.

Deliberazione a contrarre n.892 del 20 novembre 2023



Codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento delle lavorazioni in oggetto.
Termine ultimo per la presentazione dell'offerta: ore 16.00 del giorno 20 dicembre 2023.

Modalità di presentazione delle offerte

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Est si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SinTel), accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/>, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori del suddetto Sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

È prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del patto di integrità della Regione Lombardia di cui alla DGR n. X/1299 del 30/01/2014. Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità/protocollo di legalità.

1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 365 (trecentosessantacinque) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma dei lavori che potrà fissare scadenze inderogabili per l'approntamento delle opere necessarie all'inizio di forniture e lavori da effettuarsi da altre ditte per conto della Stazione Appaltante oppure necessarie



all'utilizzazione, prima della fine dei lavori e previo certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione, riferito alla sola parte funzionale delle opere.

L'importo complessivo lordo dei lavori compresi nell'appalto, ammonta ad €1.019.121,03.= (unmilione diciannovemila centoventuno/03) e comprende gli oneri relativi al piano di sicurezza :

- Importo dei lavori a corpo €959.688,15.=
- Oneri della sicurezza €59.432,88.=
- IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO €1.019.121,03.=

Ai sensi dell'articolo 100 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e in conformità alla Tabella «A» dell'allegato II., i lavori sono classificati come ripartito nella tabella che segue:

Lavorazioni	Categoria D.P.R. 207/2010	Qualificazion e obbligatoria	Prevalente o scorporabile	classifica	Importo
Opere Edili	OG 1	SI	Prevalente	III	€683.848,30.=
Impianti idrico-sanitario	OS 3	Si	Scorporabile	I	€236.440,53.=
Impianti interni elettrici	OS 30	Si	Scorporabile	I	€98.832,20.=

Ai sensi dell'art. 12, comma 2 lettera b), D.L. 28/03/2014 n. 47 convertito nella L. 23/05/2014 n. 80 i lavori sopra indicati appartenenti alle categorie OS3 e OS30 non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni. Le predette lavorazioni sono comunque subappaltabili ad imprese in possesso delle relative qualificazioni. Esse sono altresì scorporabili e sono indicate nei bandi di gara ai fini della costituzione di associazioni temporanee di tipo verticale.

Ai sensi dell'art.41 comma 14 del D.Lgs n.36/2023, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a €310.621,78.= calcolati sulla base della documentazione presente nei documenti progettuali. Si comunica altresì che è stata presunta l'applicazione del CCNLL EDILIZIA INDUSTRIA



I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

Pertanto l'importo assoggettato al ribasso ed al netto del costo della manodopera ammonta ad €.649.066,37.=

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che un ribasso che coinvolga il costo della manodopera sia derivante da una più efficiente organizzazione aziendale così armonizzando il criterio di delega con l'art. 41 della Costituzione.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con D.G.R. n. XI/3479 del 05/08/2020 Regione Lombardia.

2. Procedura di Gara

L'affidamento in parola viene esperito, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera d), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede la possibilità di procedere, per affidamenti per lavori di importo pari o superiore a un milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14, mediante procedura negoziata, senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici.

Alla procedura negoziata in parola vengono invitati, nel rispetto del principio di rotazione, n.45 operatori economici, attinti dall'elenco degli operatori economici iscritti alla Piattaforma Regionale SINTEL che hanno selezionato l'ASST Bergamo Est, e tutti gli operatori che chiederanno di essere invitati a seguito della pubblicazione della documentazione di gara.

Qualora un operatore economico fosse interessato può richiedere di essere invitato alla procedura in oggetto all'indirizzo di posta elettronica luca.urban@asst-bergamoest.it, allegando attestazione SOA compatibile con l'esecuzione dei lavori in oggetto. In tal caso l'operatore economico non potrà richiedere proroghe ai termini di gara stabiliti.

2.1. Criterio di Aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il **criterio del massimo ribasso**. Viene prevista l'**esclusione automatica** dalla gara delle offerte individuate come anomale, secondo il Metodo A, ci cui all'ALLEGATO II.2 - Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica



delle offerte (articolo 54, comma 2, del Codice). Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

In ogni caso l'ASST Bergamo Est si riserva la possibilità di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa

2.2. Documentazione di Gara

La documentazione di gara è disponibile (nei limiti della Capacità disponibile presso Piattaforma Sintel), a tutti gli operatori economici, presso il sito <https://www.ariaspa.it/> pertanto si precisa fin d'ora che non verrà accettata alcuna richiesta di proroga conseguente all'ampliamento del numero di operatori economici invitati.

2.3 Norme che Disciplinano la presente procedura di gara

La gara verrà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a:

- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- DPR n. 207 del 05.10.2010 (per le parti rimaste in vigore in via transitoria);
- presente Lettera d'invito e degli atti tutti predisposti da questa Amministrazione.

In caso di contrasto tra le disposizioni della presente lettera d'invito e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'ASST BERGAMO EST.

Allegati alla presente lettera e parte integrante dello stesso sono i seguenti documenti:

- Progetto Esecutivo
- Modulistica;
- Schema di Contratto;
- Patto anticorruzione;
- Patto di integrità.



2.4 Comunicazioni, Richiesta Chiarimenti e Informazioni

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del progetto esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana almeno cinque giorni prima della scadenza del termine. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, presso la Piattaforma SINTEL le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorato la procedura presente su SINTEL.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate sulla Piattaforma SINTEL almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tutte le informazioni nell'ambito della procedura di gara, comprese quelle previste dall'art.90 del Codice, avverranno, di regola, per via telematica attraverso l'apposito spazio, all'interno di SinTel denominato "Comunicazioni della procedura", assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SinTel.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.



3. Soggetti ammessi in forma singola ed associata

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del decreto legislativo n. 36/2023.

4.1 Requisiti di Partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, a pena di esclusione.

La stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti dotati di attestazione di qualificazione (SOA) rilasciata ai sensi del Titolo III – “Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori” – del D.P.R. n. 207/2010, in corso di validità, si dimostri l'esistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria per le categorie/classifiche riportate nella tabella di cui al precedente punto 3 del presente disciplinare di gara.

Qualora, in merito alle categorie scorporabili, l'offerente non possedesse l'attestazione di qualificazione (SOA), lo stesso potrà comunque partecipare alla presente procedura di gara costituendo un raggruppamento temporaneo d'impresе (R.T.I.) con altri soggetti in possesso dell'attestazione di qualificazione (SOA) nella predetta categoria/classifica e, in tal caso, il medesimo dovrà dichiarare l'intenzione di voler costituire un raggruppamento temporaneo d'impresе (R.T.I.), indicando espressamente gli operatori economici con cui intende costituirlo, i quali dovranno, a loro volta, dichiarare la propria disponibilità a partecipare al raggruppamento temporaneo d'impresе (R.T.I.), accettare le condizioni di gara e impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, in possesso dell'attestazione di qualificazione (SOA) per la categoria prevalente.

4.2 AVVALIMENTO

I concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un



requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

In caso siano richieste autorizzazioni o altri titoli abilitativi di cui all'articolo 100, comma 3, del Codice, il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

In caso siano richiesti requisiti relativi a titoli di studio e professionali necessari all'esecuzione dell'appalto, il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

a a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;



c c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

5. Subappalto

L'Appaltatore dovrà eseguire in proprio le opere o i lavori compresi nel contratto.

In materia di subappalto si richiama integralmente l'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

CLAUSOLA T&T – TRASPARENZA E TRACCIABILITÀ'

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dalle "linee guida per la trasparenza e la



tracciabilità della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” di cui alla DGR n. XI/6605 del 30/06/2022.

Le informazioni trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso sulla Piattaforma messa a disposizione da Regione Lombardia “T&T e ADEMPIMENTI PER L'ANAGRAFE DEGLI ESECUTORI”.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella “norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità”. L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Nel caso l'Amministrazione accerti che la presente norma non sia stata esplicitamente richiamata o trascritta in un subcontratto, ferma restando, ai sensi del comma 9, articolo 3 della legge 136/2010, la sua nullità, l'Affidante del subcontratto è:

- sottoposto al pagamento di una penale pari al 10% del valore del subcontratto affidato, e comunque non inferiore a 500 euro.

Nel caso l'Amministrazione accerti un ritardato invio della SCHEDA T&T, l'Affidante e l'Affidatario saranno ciascuno tenuti a:

- pagare una penale pari all' 1 per mille del valore del subcontratto per ogni giorno di ritardo, fino alla concorrenza del 5% del subcontratto stesso.

Nel caso l'Amministrazione aggiudicatrice accerti che la SCHEDA T&T contiene informazioni che non corrispondono al vero, oltre alla trasmissione della notizia alle competenti Autorità, si riserva il diritto di applicare nei confronti dell'Affidante e dell'Affidatario:

- una penale ciascuno, da un minimo del 5% ad un massimo del 10% del subcontratto in relazione alla gravità della non correttezza delle informazioni fornite.



6. Garanzie ed Assicurazioni

L'aggiudicatario sarà tenuto a produrre:

- una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023;
- una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è fissato in misura pari all'importo posto a base di gara. Tale polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 2.000.000,00 di euro ed un massimo di 5.000.000,00 di euro.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo non ha carattere obbligatorio.

Qualora un operatore interessato fosse interessato ad effettuare un sopralluogo è pregato di inviare richiesta all'indirizzo di posta elettronica: ufficiotecnico@asst-bergamoest.it ,

8. Modalità di predisposizione e presentazione dell'offerta da caricare sulla Piattaforma SINTEL

Il fornitore, debitamente registrato al sistema, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito, all'URL: www.arca.regione.lombardia.it

Il sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul sistema, **in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16.00 del giorno 20.12.2023**



NB: Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. Si ricorda che il sistema non accetta offerte inviate in ritardo anche se per solo qualche secondo

Il sistema consente di memorizzare la documentazione di offerta redatta dal fornitore, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "invio offerta". Si suggerisce al fornitore di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- A) busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- B) busta telematica contenente OFFERTA ECONOMICA.

Al termine, in unica soluzione, il Fornitore dovrà provvedere all'invio di tutto quanto predisposto attraverso il sistema.

Si precisa che, a pena di esclusione, le sottoscrizioni della Documentazione Amministrativa e dell'Offerta Economica dovranno essere effettuate, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri e corredate da copia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una copia di un valido documento d'identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti



nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Nel dettaglio:

8.A. Documentazione Amministrativa

L'impresa offerente è tenuta a presentare a corredo dell'offerta, **tutta** la seguente documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, allegando ogni documento nell'apposito campo messo a disposizione da Sintel al primo step (***Inserimento dichiarazioni e documenti di partecipazione***) del percorso guidato "Invia offerta".

In particolare nell'apposito campo "REQUISITI AMMINISTRATIVI" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

8.A.1 Campo "Domanda di Partecipazione"

Nel campo "Domanda di Partecipazione", l'offerente dovrà allegare la domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e sottoscritta con firma digitale:

- dal rappresentante legale dell'offerente nel caso di soggetto partecipante in forma singola;
- dal rappresentante legale della capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento già costituito;
- dal rappresentante legale di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo nel caso di RTP non ancora costituito (Allegato 1B).

La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore, generale o speciale, del rappresentante legale, munito di idonei poteri e, in tal caso, deve essere allegata la procura.

8.A.2 Campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni"

Mediante apposizione di un "flag" nel campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni" presente sulla piattaforma telematica SINTEL, l'offerente dovrà dichiarare, a pena di esclusione, di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.



8.A.3 Campo “Documento di Gara Unico Europeo”

Nel Campo “Documento di Gara Unico Europeo”, l’offerente dovrà allegare il Documento di Gara Unico Europeo di cui all’Allegato del presente disciplinare di gara (corrispondente al DGUE adattato al Codice Italiano), compilato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e firmato digitalmente.

8.A.4 Campo “Qualificazioni SOA”

Nel campo “Qualificazioni SOA”, l’offerente dovrà produrre la dichiarazione di possedere l’attestazione di qualificazione (SOA) nella categorie e nelle classifiche indicate nell’art.1 del presente disciplinare di gara, sottoscritta digitalmente.

8.A.5 Campo “Raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti” (eventuale)

Nel campo “Raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti”:

- i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari già costituiti dovranno allegare copia del relativo atto costitutivo, contenente il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito al soggetto mandatario, corredato dalla procura speciale rilasciata al rappresentante legale del soggetto mandatario, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; l’atto costitutivo deve altresì contenere una clausola relativa alle modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra soggetto mandatario e mandanti e deve contenere, altresì, una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla legge n. 136/2010, nei rapporti tra soggetto mandatario e mandanti;
- i consorzi stabili dovranno allegare una dichiarazione sottoscritta digitalmente, da tutti i soggetti costituenti il consorzio, indicante i soggetti consorziati per i quali il consorzio concorre.

Se l’offerente non si trova in una delle situazioni sopra descritte, dovrà comunque allegare nel suddetto campo una dichiarazione in tal senso.

8.A.6 Campo “Avvalimento” (eventuale)

Nel campo “Avvalimento” l’offerente dovrà allegare in una cartella compressa (non firmata digitalmente) tutta la documentazione, firmata digitalmente, prevista dall’art.6.



8.A.7 Campo “Dichiarazione subappalto”

Nel campo “Dichiarazione subappalto” l’offerente dovrà allegare la dichiarazione di subappalto, con la specificazione delle lavorazioni o delle parti di opere che intende subappaltare, da rendere, nel caso in cui si voglia procedere a un subappalto da sottoscrivere con firma digitale.

Se l’offerente non intende procedere a un subappalto, dovrà comunque allegare nel suddetto campo una dichiarazione in tal senso.

8.A.8 Campo “Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali”

Mediante apposizione di un “flag” nel campo “Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali”, l’offerente dovrà dichiarare l’integrale accettazione del “Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali” approvato con D.G.R. n. X/1299 del 30 gennaio 2014 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, Serie Ordinaria n. 6, del 3 febbraio 2014) e disponibile insieme alla Documentazione di Gara

8.A.9 Campo “Patto Anticorruzione”

Mediante apposizione di un “flag” nel campo “Patto Anticorruzione”, l’offerente dovrà dichiarare l’integrale accettazione di quanto esposto nel Patto Anticorruzione disponibile insieme alla Documentazione di Gara

8.A.10 Campo “Tassa Anac”

In tale campo l’operatore economico partecipante dovrà allegare copia della ricevuta attestante il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo corrispondente al/ai lotto/i interessati, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019, pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta. In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.



8.A.10 Campo “Clausola T&T”

Dichiarazione di nomina referente “T&T – Tracciabilità e Trasparenza”, firmata digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta, secondo le modalità stabilite dall’art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (**modulo allegato**).

8.A.11 Campo “Altra Documentazione” (eventuale)

In tale campo l’operatore economico partecipante ha la possibilità di inserire in una cartella compressa (non firmata digitalmente) tutta la documentazione che possa ritenere necessaria.

8.B OFFERTA ECONOMICA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL PER OGNI SINGOLO LOTTO

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire a pena di esclusione la propria offerta economica secondo le seguenti modalità:

- nel campo “**Offerta economica**”: l’importo dei lavori(al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché dei soli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze) .
- nel campo “**di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico**” la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui dell’art. 108 comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.
- nel campo “**di cui costi del personale**”, la stima dei costi della manodopera ai sensi dell’art. 108 comma 9 del Codice.
- nel campo “**Costi della sicurezza derivanti da interferenza**” Il valore individuato dalla Stazione appaltante negli atti di gara, pari a €.59.432,88.= (ai sensi dell’art. 26, comma 5, del d.lgs. n. 81/2008) non soggetti a ribasso.

Seppur l’articolo 41 comma 14 del Codice preveda espressamente che “i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall’importo assoggettato a ribasso”, è comunque fatta salva la possibilità per il concorrente di dimostrare che un eventuale ribasso anche sul costo della manodopera sia derivante da una più efficiente organizzazione aziendale. (Cfr. Consiglio di Stato, sez. V, 09.06.2023 n. 5665).



Ne deriva che l'importo negoziabile soggetto a ribasso può comprendere anche i costi della manodopera che dovranno essere esplicitati nell'offerta (vedi precedente punto 1 lettera b) e in caso di importo inferiore a quelli stimato dalla stazione appaltante dovrà essere giustificato.

8.B.1 Campo "Allegato all'offerta economica"

Nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione, conforme al "Modello Offerta", a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente.

8.B.2 Campo "Documentazione di congruità dell'offerta economica"

Nell'apposito campo "Documentazione di congruità dell'offerta economica", l'operatore economico deve allegare apposita documentazione atta a dimostrare alla stazione appaltante che il prezzo offerto è sufficiente a garantire la corretta e puntuale esecuzione del servizio, per cui le relative giustificazioni possono concretizzarsi nell'illustrazione dei motivi economici e/o tecnici che gli hanno consentito di praticare un determinato ribasso, come ad esempio quelli relativi al processo produttivo, le particolari soluzioni tecniche prescelte o le condizioni particolarmente agevolate di cui può godere, con particolare riguardo al costo della manodopera qualora l'importo dichiarato sia inferiore a quanto preventivato in sede di progettazione.

8.C DOCUMENTA DI OFFERTA

Ai fini della sottomissione e invio dell'offerta, al successivo passaggio del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma telematica SINTEL genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "Documento d'offerta", in formato "pdf", contenente tutti i dati, documenti e dichiarazioni costituenti l'offerta, inseriti nei precedenti passaggi ma non ancora sottoscritti.

L'offerente dovrà scaricare il predetto documento d'offerta sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

Solo a seguito del caricamento del suddetto documento d'offerta, in formato "pdf", sottoscritto con firma digitale, l'offerente potrà accedere al successivo passaggio del percorso guidato "Invia offerta", fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio riportato all'art.10 del presente disciplinare di gara.



Il documento riepilogativo dell'offerta deve essere sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione.

- In caso di soggetto partecipante in forma singola, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale o da un suo procuratore munito di idonei poteri (in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura).
- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto mandatario o da un suo procuratore munito di idonei poteri (in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura).
- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti, il suddetto documento dovrà essere sottoscritto dai rappresentanti legali di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento o da loro procuratori muniti di idonei poteri (in tal caso, dovranno essere allegate le relative procure).

All'ultimo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.



8.D – Precisazioni

Si precisa che:

- L'Azienda avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla Piattaforma Sintel o che impediscano di formulare l'offerta;
- L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

9. Modalità di svolgimento della gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

9.1 Valutazione requisiti amministrativi

Il Seggio deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione presentata tra i requisiti amministrativi, procede a verificarne la correttezza formale e la completezza ed in caso negativo ad escluderle dalla gara.

Qualora non fosse possibile esaurire l'esame della suddetta documentazione in un'unica seduta pubblica, della seduta pubblica o delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL-

Nelle medesime forme sarà data comunicazione della seduta pubblica di esame delle offerte economiche, qualora non sia possibile effettuarla nella medesima giornata

9.2 Soccorso Istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101, del D.Lgs. 36/2023.

Vengono ritenute essenziali le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previste nel D.Lgs. 36/2023 e da altre disposizioni di legge.

In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine di 5 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone l'oggetto e i



soggetti che le devono rendere.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

9.3 Apertura Offerte Economiche

Il Seggio deputato all'espletamento della gara , procede in successione:

- "all'apertura" dell'offerta economica;
- prendere atto delle eventuali soglie di anomalia, individuate secondo il Metodo 2 dell'Allegato II.2 del D.Lgs.36/2023, tramite la Piattaforma SINTEL
- procede all'esclusione automatica
- prende atto della graduatoria dei concorrenti.

9.4 Ulteriori Regole e Vincoli

Le sedute di gara potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti contenuti nelle singole offerte.

Nel caso in cui più concorrenti abbiano offerto il medesimo importo si procederà come di seguito:

- alla richiesta scritta di un miglioramento di offerta economica tra i concorrenti;
- ad estrazione a sorte, se non viene proposta offerta migliorativa, o nel caso in cui permanga la situazione di parità, tra le imprese che hanno ottenuto uguale punteggio.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;



- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico.

Saranno, alt

resi, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata esclusivamente sulla base dei valori economici indicati dal fornitore sul Sistema;

10.1 Proposta di Aggiudicazione

Il Seggio deputato all'espletamento della gara comunicherà i risultati tramite la Piattaforma SINTEL.

Il Responsabile del Procedimento di Gara, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà:

- ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.
- si procederà inoltre in capo all'aggiudicatario, nonché all'operatore economico che



segue in graduatoria - qualora non sia stata già svolta in sede di fase amministrativa - al controllo del possesso dei requisiti, secondo le modalità descritte al precedente articolo 10 “Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione”.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante.

10.2 Aggiudicazione Definitiva

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura” di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli previsti, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

11 Stipula del Contratto

11.1 Documenti per la stipula del contratto

Nel termine di 20 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo - Garanzia fideiussoria definitiva. Inoltre:
 - in caso di RTI, la garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere prodotta dall'operatore economico mandatario con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche



per tutti loro;

- in caso di consorzio, dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo.
- Polizza assicurativa.
- per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72;
- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;
- ricevuta del pagamento delle spese contrattuali;
- documentazione per la richiesta della certificazione prefettizia antimafia secondo quanto previsto dal D.lgs. 159/2011;

Inoltre, solo in caso di RTI o consorzio:

- copia autenticata, con firma digitale del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni



caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa vigente, agli operatori economici che facciano richiesta di accesso.

11.2 Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato, entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, il contratto conforme allo schema di Disciplinare di Incarico allegato al presente disciplinare di gara.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata a tutti i partecipanti.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità Telematica Digitale, ai sensi del D.lgs n.82 del 07.03.2005 e successive integrazioni e modificazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale)."

Resta inteso, che l'impegno contrattuale, da parte di ASST BERGAMO EST rimane subordinato all'inesistenza di fatti impeditivi ed all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

Il concorrente, se impresa/e a carattere societario del tipo società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, prima della stipula dei rispettivi contratti, sono tenuti alla piena osservanza delle disposizioni di cui al D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187.

L'Aggiudicatario dovrà attenersi a quanto previsto dalla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.

11.3 Garanzia fideiussoria definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 117, D.Lgs. 36/2023, una garanzia fideiussoria, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti



punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

L'importo della cauzione definitiva è ridotta nei casi previsti dall'art. 117, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre idonea documentazione.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

11.4 Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese, inerenti l'eventuale registrazione in caso d'uso, nessuna eccettuata o esclusa.

Saranno inoltre a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese per la scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto e successive inerenti.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati secondo le modalità indicate in seguito dall'Amministrazione dall'ASST BERGAMO EST.

L'imposta di Bollo, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, sarà assolta in modo virtuale dall'ASST Bergamo EST, pertanto prima della firma del contratto l'operatore



economico aggiudicatario dovrà provvedere al rimborso dello stesso

12 Informativa sul Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

Titolare del trattamento dei dati personali richiesti nel presente Disciplinare di gara è l'ASST BERGAMO EST, con sede in Seriate, via Paderno, 21.

- Il trattamento dei dati conferiti avverrà secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelarne la riservatezza.
- I dati richiesti verranno trattati elusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara ed alla gestione del contratto.
- L'acquisizione dei dati richiesti è presupposto indispensabile per la partecipazione alla gara ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici. Pertanto il rifiuto di fornire le informazioni richieste comporta l'esclusione dalla gara.
- I dati conferiti potranno essere conosciuti dal personale direttamente coinvolto nel procedimento, dagli altri partecipanti alla gara o da soggetti terzi conformemente e nel rispetto alla vigente normativa in materia di accesso agli atti della pubblica amministrazione; i dati stessi potranno inoltre essere comunicati ad altri Enti quando ciò sia imposto dalla normativa vigente.
- L'interessato gode dei diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003.
- Il responsabile del trattamento dei dati personali conferiti nella presente procedura di gara e nella successiva fase contrattuale è il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica

12 Patto di Integrità

Le Ditte partecipanti alla procedura di gara saranno tenute ad attenersi a quanto previsto dal "Patto di integrità" (modulo allegato) del presente Disciplinare di gara, approvato con Deliberazione N. IX/1299 del 30.10.2014 dalla Giunta Regionale della Regione Lombardia, che come indicato all'art. n. 8 del presente Disciplinare, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Rappresentante Legale.

13 Applicazione delle Norme del Codice Civile

Per tutto quanto non previsto esplicitamente nel presente Disciplinare di gara, l'appalto sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile.



14 Obblighi di Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi, sia nei rapporti verso l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) e alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bergamo.

La predetta legge 136/2010 e smi trova applicazione anche ai movimenti finanziari relativi ad eventuali crediti ceduti.

L'appaltatore si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente appalto, sia attivi da parte dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) sia passivi verso gli Operatori della Filiera, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto. L'appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi, sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'appaltatore entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse. Ai fini dell'art. 3, c. 7, della L. 136/2010 l'appaltatore è tenuto altresì a comunicare all'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) gli estremi di cui sopra riferiti ai subappaltatori e agli eventuali subcontraenti. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente disciplinare, il contratto sarà risolto di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo di indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) dichiarerà di avvalersi della presente clausola avuta conoscenza del verificarsi di transazioni effettuate senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri



strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo gara (CIG) [e il codice unico di progetto (C.U.P.) ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 (da indicare anche nei SAL)]. Le fatture devono riportare, oltre agli ordini dell'Azienda, anche i codici CIG [e CUP ove previsto]. L'appaltatore, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, trasmetterà i contratti sottoscritti con i subappaltatori contenenti, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

Con riferimento ai subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva dell'appalto, l'appaltatore si obbliga a trasmettere alle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali (ASST) aggregate, oltre alle informazioni di cui all'art. 118, comma 11 ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante che nel relativo subappalto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i, restando inteso che l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tale riguardo dichiarato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati e di adottare, all'esito dell'espletata verifica, ogni più opportuna determinazione, ai sensi della legge e di appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ciascun componente del raggruppamento è tenuto ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i., anche al fine di non interrompere la concatenazione di flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato.

15. Presentazione Fatture e Modalità Pagamenti

15.1 Nodo smistamento ordini MEF

Il 7 Dicembre 2018 il MEF ha emanato il Decreto Ministeriale che introduce, dal 1° Ottobre 2019, l'obbligo di trasmissione di tutti gli ordini di beni e servizi degli Enti del SSN per il



tramite della piattaforma di cui al comma 412 della Legge di Bilancio n. 205/2017, sviluppata da Sogei S.p.A. e denominata **Nodo Smistamento Ordini (NSO)**. Tutte le informazioni relative al NSO sono reperibili sul sito del Ministero al seguente link:https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/acquisti_pubblici_in_rete_apirnode_di_smistamento_degli_ordini_di_acquisto_delle_amministrazioni_pubbliche_nso/ Pertanto si invitano le Ditte partecipanti a prendere visione della documentazione resa disponibile e gli ulteriori aggiornamenti in merito. Si precisa inoltre che, a seguito dell'entrata in vigore del NSO – MEF, gli Enti del SSN saranno obbligati a procedere con la regolarizzazione delle fatture passive solo in presenza dei relativi ordini validati e trasmessi dagli Enti del SSN al nodo stesso.

15.2 Fatturazione

La fatturazione dovrà avvenire in conformità a quanto disposto dagli artt. 23 e 24 del CSA. In osservanza alle disposizioni previste dal Decreto Legge n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, che introduce l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori, di seguito si indicano le modalità di fatturazione elettronica. La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PP.AA., per tutti i casi in cui si applica, dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie nell'ambito della sperimentazione.

16 Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente Lettera d'Invito si farà riferimento alle norme del Codice che disciplinano i contratti, in particolare quelle relative agli appalti di servizi ed alle norme



statali e regionali in materia di appalti.

Quanto sopra è da intendersi che, i concorrenti siano a conoscenza delle norme del presente disciplinare e pertanto essi non potranno accampare alcuna ignoranza in merito.

17 Altre Informazioni

- La Presente Lettera d'Invito non vincola l'amministrazione aggiudicatrice né all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione definitiva.
- L'aggiudicazione definitiva è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, ivi compresa la disponibilità dei mezzi occorrenti per il finanziamento dell'affidamento, non è impegnativa per l'amministrazione aggiudicatrice e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.
- L'amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di sospendere e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara, senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.
- I Concorrenti, per tutta la esecuzione del contratto, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.
- I Concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla procedura, accettano esplicitamente e totalmente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole, nessuna esclusa, stabilite dalla presente Lettera d'Invito, dal Capitolato Speciale di Appalto e da tutta la documentazione progettuale;
- Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, l'amministrazione aggiudicatrice si riserva, ai sensi dell'art. 55 comma 4 del D.lgs. 163/06 di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente, in conformità a quanto prescritto dall'art. 81 comma 3 del medesimo Decreto.
- La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti dell'amministrazione aggiudicatrice e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.



- Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato con le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.Lgs.196/03.
- I concorrenti sono responsabili della eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi della normativa vigente e dei comportamenti dolosi lesivi della par condicio fra i concorrenti e della segretezza delle offerte.
- I soggetti stabiliti in Stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D.Lgs.163/06, ai fini della qualificazione alla presente procedura concorsuale, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. E' fatto salvo quanto disposto dall'art. 38, comma 5 del D.Lgs.163/06.
- L'esito della gara (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, i ribassi, il vincitore e l'importo di aggiudicazione) sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti, anche sul sito internet. In ordine al semplice esito della gara non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.
- Il diritto di accesso agli atti è disciplinato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.163/06.
- I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti del presente disciplinare di Gara e degli allegati al medesimo, che in relazione agli elaborati progettuali ed ai documenti acquistabili/visionabili ai fini della presentazione dell'offerta.
- Il Foro competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale è il TAR Lombardia, sede di Brescia.

IL RESPONSABILE DELLA
PROCEDURA DI GARA
dr. Luca Urbani